

事業用物件入居申込書(個人契約)

物件名称		号室				
物件所在地						
契約条件	月額	賃料	円	共益費	円	
		駐車場	円	その他	円	
		消費税	円	月額合計	円	
	初期	保証金	円	礼金(消費税含む)	円	
		保証金の償却				
	契約開始日: (西暦)		年	月	日	契約形態: 普通型・定期・
	具体的な使用用途:					
	営業時間(予定): 時～ 時 / 定休日(予定):					

お申込者(契約予定者)	(フリガナ)		生年月日(西暦)		年	月	日
	氏名		携帯電話				
	住所						
	号室						
	現在の居住 持家・賃貸(家賃 円)・社宅・その他()						
	勤務先名称 所属						
	勤務先住所						
電話番号							
雇用形態			勤続年数	年	ヶ月	年収	万円
連帯保証人①	(フリガナ)		生年月日(西暦)		年	月	日
	氏名		携帯電話				
	本人との関係	住所					
	号室						
	現在の居住 持家・賃貸(家賃 円)・社宅・その他()						
	勤務先名称 所属						
	勤務先住所						
電話番号							
雇用形態			勤続年数	年	ヶ月	年収	万円
連帯保証人②	(フリガナ)		生年月日(西暦)		年	月	日
	氏名		携帯電話				
	本人との関係	住所					
	号室						
	現在の居住 持家・賃貸(家賃 円)・社宅・その他()						
	勤務先名称 所属						
	勤務先住所						
電話番号							
雇用形態			勤続年数	年	ヶ月	年収	万円

緊急連絡先	(フリガナ)		生年月日(西暦)	年	月	日
	氏名		携帯電話			
	本人との関係	住所				号室
	勤務先名称			所属		
	勤務先住所			電話番号		

資金計画	自己資金	融資合計(予定)	万円
		※内訳	銀行 万円
	万円		銀行 万円

◆書類の記入について

- ①空欄がないようにすべてご記入ください。(お申込者の方がご記入ください)
- ②契約開始日は申込日より7日以降、21日以内となります。
- ③連帯保証人はお申込者と別世帯別生計の方に限ります。
- ④連帯保証人②欄は必要に応じてご記入ください。
- ⑤緊急連絡先は、「お申込者と別世帯でかつ連帯保証人以外の方」をご記入ください。

◆申込必要添付書類について

- ①写真付本人確認書類(例:運転免許証 両面、パスポート、マイナンバーカード)
- ②健康保険証のコピー

※審査都合で追加書類のご提出や賃貸保証契約の付帯をお願いすることもあります。

◆書類提出方法 …… 下記 URL よりご提出ください。

<https://estate.consulting-jpn.com/lease-examination/>

◆申込者、入居者、連帯保証人、緊急連絡先などは暴力組織等・反社会勢力組織等及びそれに類する関係者ではありません。また今回賃貸する物件は、それらに一切関係なく使用する事を誓約・確約いたします。
◆本物件を各種法令に違反する事業行為もしくはこれらに類似する事業行為で使用しないことを誓約・確約します。
◆記載内容は真実に相違ありません。また、記載内容が事実と異なる場合、入居取消しや契約解除となっても一切異議申立てをしない事を誓約します。
◆記入内容が本物件の審査以外に使用されないことおよび入居審査の具体的内容や結果理由などが明示されないことについて同意します。
◆新築及び退去予定物件は入居日が変更になる場合があります、この場合貸主・借主共契約を解除する事ができるものとします。但しこの際、両者とも倍賞等の請求は一切しないものとします。
(西暦) 年 月 日 申込者
印

※仲介店記入欄	会社名・ご担当者様名
	TEL
	e-mail